

ATA DE REUNIÃO DE CONSELHO ADMINISTRATIVO.

27/05/2026, às 10h30.

Para a reunião mensal do Conselho Administrativo do Instituto de Previdência de Altinópolis – IMPRAL, fora enviado convite no grupo específico.

Na data designada, compareceram os membros titulares MÁRCIO JOSÉ DOS SANTOS FIORI, VALDIRENE AP. OLIVEIRA, MURILO IVAN DE O. SOUZA e o suplente da Monica Costa Oliveira, ALEX RODRIGO DA SILVA. Se fez presente também na reunião o Superintendente do Instituto Elder Germano Veloso.

Nesta ocasião excepcionalmente a reunião conta com 4 servidores, devido ao afastamento por saúde da servidora Ana Paula Tavares Milan, que na ocasião da convocação da suplente houve a informação de que ela não faz mais parte do quadro de servidores da prefeitura. Por esse motivo, foi nos pedido pelo Superintendente do Instituto que qualquer movimentação de servidor conselheiro no que diz respeito a férias, afastamento ou desligamento que imediatamente seja informado ao IMPRAL.

Sobre a reunião, no horário designado, fora enviado o link para reunião online (Google Meet), a fim de possibilitar a participação de todos os membros.

Nos termos da Lei supracitada, é competência do Conselho Administrativo, dentre outros assuntos, a apreciação e manifestação acerca dos gastos mensais, assim como dos pedidos de benefícios realizados administrativamente pelos segurados.

Como forma de ampliar a participação dos membros, antes do início da reunião, foram enviados o balancete mensal de Abril de 2026, assim como o Relatório de Análise, Enquadramentos, Rentabilidade e Risco - Base: 30/04/2026.

Iniciando a reunião, preliminarmente, houve checagem dos presentes para prosseguimento da reunião, desde que alcançado o quórum mínimo.

Com a presença dos membros supracitados, passou-se para explanação (item a item), do balancete mensal de abril/26.

Após explanação de todos os movimentos em conta bancária do instituto (entradas e saídas), foi aberta a palavra para manifestação. Nada a pontuar ou considerar por parte dos conselheiros deu-se continuidade à reunião.

Após apresentação do balancete, houve exposição do relatório de investimentos do Instituto referência abril de 2026, demonstrando que o Instituto atingiu a meta atuarial, quando o esperado para o mês seria de 4,44% e fechou em 4,49%.

Ainda, com a apresentação do relatório de investimentos, houve explanação individual de cada modalidade de investimentos (renda fixa, renda variável, investimentos no exterior), assim como de suas performances e expectativas.

Em sequência, apreciou-se o rendimento mensal da carteira de investimentos do Instituto.

Aplicações com renda fixa, tem apresentado bom rendimento (competência mês de abril de 2026), com retorno de **1,21%**. Os ativos de renda variável performaram um percentual de **2,09%**.

Ainda sobre a necessidade do Instituto se enquadrar no Pró Gestão, pelo menos nível III, visando os princípios da eficiência e governança, devido a necessidade de enquadramento as alterações da Resolução 5.272/2025, promulgada em 18/12/2025 estamos aguardando parecer para aprovação da empresa Crédito e Mercado, bem como a necessidade de alguma adequação, posto que a aplicação dos recursos está limitante a somente aporte em títulos públicos, devido à não adesão ao Pró Gestão.

O Superintendente explanou acerca do Comitê de Investimento sugerir o resgate dos investimentos em fundos de renda variável e aplicação em fundos de renda fixa, quando em contato com a consultoria da empresa Crédito e Mercado está no aguardo da possibilidade e viabilidade da transação.

Dando sequência à reunião foram apreciados os pedidos de pensão por morte de Maria Lúcia Pereira Silva. Também houve apreciação das aposentadorias de Maria Amélia Azevedo Koike Salomão (aposentadoria especial de professor); Maria Gonçalina Ribeiro e Edson Alves Pimenta, ambas pleiteadas por invalidez. Na ocasião todas as aposentadorias foram aprovadas por unanimidade.

Sem mais a relatar, finda-se a presente ata.

Altinópolis, 27 de maio de 2026.

Márcio José dos Santos Fiori

Valdirene Ap. Oliveira

Ana Paula Tavares Milan

Murilo Ivan de O. Souza

Alex Rodrigo da Silva

Elder Germano Veloso



ATA DE REUNIÃO DE CONSELHO ADMINISTRATIVO.

29/06/2026, às 11h00.

Para a reunião mensal do Conselho Administrativo do Instituto de Previdência de Altinópolis – IMPRAL, fora enviado convite no grupo específico.

Na data designada, compareceram os membros titulares MÁRCIO JOSÉ DOS SANTOS FIORI, VALDIRENE AP. OLIVEIRA, MURILO IVAN DE O. SOUZA, ANA PAULA TAVARES MILAN e MÔNICA COSTA OLIVEIRA. Se fez presente também na reunião o Superintendente do Instituto Elder Germano Veloso.

Sobre a reunião, no horário designado, fora enviado o link para reunião online (Google Meet), a fim de possibilitar a participação de todos os membros.

Nos termos da Lei supracitada, é competência do Conselho Administrativo, dentre outros assuntos, a apreciação e manifestação acerca dos gastos mensais, assim como dos pedidos de benefícios realizados administrativamente pelos segurados.

Como forma de ampliar a participação dos membros, antes do início da reunião, foram enviados o balancete mensal de Maio de 2026, bem como o Relatório de Análise, Enquadramentos, Rentabilidade e Risco - Base: 29/05/2026.

Iniciando a reunião, preliminarmente, houve checagem dos presentes para prosseguimento da reunião, desde que alcançado o quórum mínimo.

Com a presença dos membros supracitados, passou-se para explanação (item a item), do balancete mensal de maio/26.

Após explanação de todos os movimentos em conta bancária do instituto (entradas e saídas), foi aberta a palavra para manifestação. Nada a pontuar ou considerar por parte dos conselheiros deu-se continuidade à reunião.



Após apresentação do balancete, houve exposição do relatório de investimentos do Instituto referência maio de 2026, demonstrando que o Instituto fechou com um índice pouco abaixo da meta atuarial, quando o esperado para o mês seria de **5,51%** e fechou em **5,30%**, evidenciando um retorno no mês de **0,77%** enquanto o esperado seria de **1,02%**.

Ainda, com a apresentação do relatório de investimentos, houve explanação individual de cada modalidade de investimentos (renda fixa, renda variável, investimentos no exterior), assim como de suas performances e expectativas.

Em sequência, apreciou-se o rendimento mensal da carteira de investimentos do Instituto.

Aplicações com renda fixa, tem apresentado bom rendimento (competência mês de maio de 2026), com retorno de **0,97%**. Os ativos de renda variável performaram um percentual de **-0,67%**.

Ainda sobre a necessidade do Instituto se enquadrar no Pró Gestão, pelo menos nível III, visando os princípios da eficiência e governança, devido a necessidade de enquadramento as alterações da Resolução 5.272/2025, promulgada em 18/12/2025 estamos aguardando parecer para aprovação da empresa Crédito e Mercado, bem como a necessidade de alguma adequação, posto que a aplicação dos recursos está limitante a somente aporte em títulos públicos, devido à não adesão ao Pró Gestão.

O Superintendente explanou acerca do Comitê de Investimento sugerir o resgate dos investimentos em fundos de renda variável e aplicação em fundos de renda fixa, quando em contato com a consultoria da empresa Crédito e Mercado está no aguardo da possibilidade e viabilidade da transação.

Dando sequência à reunião foi apreciado o pedido de pensão por morte de Maria de Fátima Ferreira de Brito, na ocasião aprovada por unanimidade.



Sem mais a relatar, finda-se a presente ata.

Altinópolis, 29 de junho de 2026.

Márcio José dos Santos Fiori

Valdirene Ap. Oliveira

Ana Paula Tavares Milan

Murilo Ivan de O. Souza

Mônica Costa Oliveira

Elder Germano Veloso